

---

20190508 版

# 黄山市屯溪区区委区政府礼堂 LED 显示屏、音响灯光等设备采购项目

项目编号：HZCG2019Z132

## 公开招标文件

（电子标）

项目单位：黄山市屯溪区机关事务管理中心

代建单位：黄山市屯溪城市建设投资有限责任公司（盖章）

代理机构：苏世建设管理集团有限公司（盖章）

2019 年 7 月

---

# 目录

招标文件第一部分（专用部分） .....	4
第一章 招标公告 .....	4
一、项目名称及内容 .....	4
二、投标供应商资格 .....	4
三、报名及招标文件发售办法 .....	5
四、投标保证金 .....	6
五、开标时间及地点 .....	6
六、投标截止时间 .....	6
七、公告期限 .....	6
八、联系方式 .....	6
九、其他事项说明 .....	6
第二章 投标人须知前附表 .....	8
第三章 货物服务需求一览表 .....	12
一、技术要求/服务要求 .....	12
二、商务要求 .....	13
第四章 评标办法（综合评分法） .....	14
一、 评标原则 .....	14
二、评审办法 .....	14
三、 评审程序 .....	14
四、资格性审查表 .....	15
五、符合性审查表 .....	18
六、评分办法 .....	19
第四章 评标办法（有效最低价） .....	20
一、 评标原则 .....	20
二、评审办法 .....	20
三、 评审程序 .....	20
四、资格性审查表 .....	21
五、符合性审查表 .....	24
招标文件第二部分（通用部分） .....	25
第五章 投标人须知 .....	25
一、总    则 .....	25
二、招标文件 .....	26
三、投标文件 .....	27
四、投标 .....	29
五、开标 .....	31
六、评标 .....	32
七、定标和授予合同 .....	35
八、质疑与投诉 .....	36

---

第六章 采购合同（供参考） .....	37
第七章 投标文件格式.....	41
商务技术标格式.....	41
一、投标函.....	42
二、技术要求响应情况表（货物类项目填写） .....	43
二、服务要求响应情况表（服务类项目填写） .....	44
三、商务要求响应情况表（货物类或服务类项目均需填写） .....	45
四、本项目实施方案.....	46
五、资格证明文件及其他重要资料.....	46
六、近三年无行贿犯罪行为承诺书.....	54
价格标格式.....	55
一、开标一览表.....	56
二、货物服务分项报价表（货物类项目填写） .....	57
二、服务分项报价表（服务类项目填写） .....	58

---

## 招标文件第一部分（专用部分）

### 第一章 招标公告

#### 黄山市屯溪区区委区政府礼堂 LED 显示屏、音响灯光等设备采购项目公开 招标公告

苏世建设管理集团有限公司受黄山市屯溪区机关事务管理中心、黄山市屯溪城市建设投资有限责任公司的委托，现对黄山市屯溪区区委区政府礼堂 LED 显示屏、音响灯光等设备采购项目进行公开招标，欢迎具备条件的国内投标供应商参加投标。

#### 一、项目名称及内容

1.1 项目编号：HZCG2019Z132

1.2 项目名称：黄山市屯溪区区委区政府礼堂 LED 显示屏、音响灯光等设备采购项目

1.3 项目单位：黄山市屯溪区机关事务管理中心

代建单位：黄山市屯溪城市建设投资有限责任公司

1.4 项目地点：黄山市屯溪区

1.5 项目类别：货物类

1.6 资金来源：财政资金

1.7 项目标的数量、简要规格描述或基本概况介绍：显示屏、音响灯光、监控、电动幕布等设备  
采购

1.8 项目预算：156.4 万元

1.9 最高限价：同项目预算

1.10 标段（包别）划分：一个包

#### 二、投标供应商资格

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,并提供下列材料（具体要求详见招标文件资格性审查表）：

2.1.1 身份证明材料；

2.1.2 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

---

2.1.3 具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；

2.1.4 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动的，不纳入重大违法记录范围，禁止期限届满的可以参加，但需在书面声明中予以说明）。

## 2.2 信誉要求（其中第(2)项需按该项要求提供证明材料）

投标人（含不具有独立法人资格的分公司、不含具备独立法人资格的子公司）存在以下不良信用记录情形之一，不得推荐为中标候选人，不得确定为中标人：

(1) 投标人被人民法院列入失信被执行人的；

**(2) 投标人或其法定代表人近三年（自开标之日起往前追溯）有行贿犯罪行为的；（投标人需按照本文件规定的格式自行出具《近三年无行贿犯罪行为承诺书》）**

(3) 投标人被工商行政管理部门列入严重违法失信企业名单；

(4) 投标人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

(5) 投标人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

以上情形第（1）（3）（4）（5）以“信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn>）或其他指定媒介[国家税务总局网站（[www.chinatax.gov.cn](http://www.chinatax.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、最高人民法院网站（[www.court.gov.cn](http://www.court.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统网站（[www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)）]发布的为准，有限制期限的按规定期限执行，无限制期限的按投标截止时间前 12 个月计算。由代理机构在推荐中标候选人前对拟推荐的中标候选人进行查询并将结果反馈至评标委员会。**第(2)项在资格性审查时进行评审。**

2.3 本项目 不接受联合体投标。

2.4 投标人须在网上报名并进入公共资源交易系统下载招标文件，否则其递交的投标文件将被视为无效。

## 三、报名及招标文件发售办法

3.1 招标文件发售时间：自本招标公告发布之日起至 2019 年 8 月 5 日 17 时 30 分。

3.2 招标文件价格：每套人民币 0 元整，招标文件售后不退。

3.3 报名方式：

---

(1) 凡有意参加投标者，在招标文件发售时间内均可在黄山市公共资源交易中心门户网站交易平台登录处进行用户登记为供应商后报名下载招标文件（用户登记操作及审核联系 QQ 群：172359788），并请随时关注网站答疑澄清。

(2) 请在招标文件发售时间内进行报名并下载招标文件，逾期系统将自动关闭，无法报名。

(3) 潜在投标人应合理安排报名时间，尽量避开报名结束前等可能存在的高峰期。

## 四、投标保证金

4.1 金额：叁万元整。请于 2019 年 8 月 19 日 8 时 30 分前（以到账时间为准）从投标人账户以电汇或银行转账方式汇入（特别提示：若本项目非首次发布采购公告的，无论投标人是否首次参加本项目投标，均需按本次规定的保证金缴纳账号缴纳）。

4.2 投标保证金缴纳账户：

户名：黄山市公共资源交易中心

账号：2210101021000637138028999

开户银行：徽商银行股份有限公司黄山屯溪支行

## 五、开标时间及地点

5.1 开标时间：2019 年 8 月 19 日 9 时 30 分。

5.2 开标地点：本项目交易平台所在地黄山市公共资源交易中心第四开标室（地址：黄山市屯溪区社屋前路 1 号（黄山市中心北侧昱东大厦西区 1-3 层））。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予接受。

## 六、投标截止时间

同开标时间。

## 七、公告期限

本项目公告期限为 5 个工作日。

## 八、联系方式

8.1 项目单位：黄山市屯溪区机关事务管理中心

代建单位：黄山市屯溪城市建设投资有限责任公司

地址：黄山市屯溪区

联系人：吴先生

电话：0559-2325839

---

8.2 招标代理机构：苏世建设管理集团有限公司

地址： 徽州区永佳大道 455 号

联系人：吕女士

电话：0559-3513889

## 九、其他事项说明

9.1 本项目需落实的节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策详见招标文件。

9.2 本项目采用电子投标及评标，请各投标人自行办理 CA 锁和投标人公章及法定代表人电子签章（联系方式：0559-2351030，地址：黄山市公共资源交易中心）后制作投标文件（投标文件制作技术支持电话：4009980000、0559-2321557）。

9.3 电子投标操作手册下载地址：黄山市公共资源交易中心门户网站---首页---办事指南---投标人专区---公共资源交易供应商操作指南。

9.4 本项目需同时递交含有投标文件的电子光盘（与系统上传的电子投标文件识别码一致，不加密）一份（否则将否决其投标），具体密封标记要求详见招标文件第五章第 18 条。

黄山市屯溪区机关事务管理中心

黄山市屯溪城市建设投资有限责任公司

苏世建设管理集团有限公司

2019 年 7 月 29 日

## 第二章 投标人须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称	详见招标公告
2	项目编号	详见招标公告
3	项目单位	名称、地址、联系人及联系方式：详见招标公告
4	代理机构	名称、地址、联系人及联系方式：详见招标公告
5	监督部门	名称：黄山市屯溪区财政局 联系方式：0559-2596425
6	交易平台	详见招标公告
7	采购内容和预算	详见招标公告
8	项目类别	<input type="checkbox"/> 单一产品采购
		<input checked="" type="checkbox"/> 货物类 √ 非单一产品采购，其中标 ▲ 符号的为核心产品。
		<input type="checkbox"/> 服务类
9	货物类项目进口产品要求	若本采购项目未明确要求采购进口产品，则根据财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）及《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248号）要求，本采购项目不接受进口产品投标；[进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，但在海关特殊监管区域内生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品除外]。
10	评审办法	√ 综合评分法 <input type="checkbox"/> 有效最低价
11	中标人个数	1 个



12	中标人应支付的其他费用	<p>以下费用无论是否在价格标中列明，均视为包含在报价中，由中标人支付，请各投标人报价时综合考虑：</p> <p>1、专家评审费 5000 元（按实支付，多退少补）、公证费 / 元、代理费 4000 元；</p> <p>2、纸质标书打印费。中标后，需提供 4 套商务技术标和价格标纸质标书给采购人，由统一的电子标书打印店进行打印（中标后请及时与代理联系）。打印费用参考：打印费单面 0.2 元，双面 0.3 元，胶装费 10 元/本。</p>
13	招标文件的澄清和修改	详见“第五章 11、招标文件的澄清和修改 ”
14	招标文件的质疑和答复	详见“第五章 12、招标文件的质疑和答复”
15	投标人资格要求	详见招标公告
16	投标保证金	详见招标公告及本招标文件“第五章 15、投标保证金”
17	投标文件份数	除系统提交的电子投标文件外，本项目还需递交一份含有电子投标文件的电子光盘（与系统上传的电子投标文件识别码一致，不加密）
18	投标文件装订密封要求	详见“第五章 18、投标文件的密封、标记”
19	投标文件格式	详见第七章
20	投标截止时间和开标时间	详见招标公告
21	投标文件递交地点	详见招标公告
22	投标有效期	开标后 60 天
23	公告公示媒介	黄山市公共资源交易中心门户网站 <a href="http://ggzy.huangshan.gov.cn/">http://ggzy.huangshan.gov.cn/</a> ，并同时在安徽省公共资源交易监管网、安徽省政府采购网发布。
24	电子招投标具体要求	<p>1、投标人提交的投标文件应当全部使用招标文件所要求的投标文件格式，生成的电子投标文件扩展名为.HSTF。</p> <p>2、在编制投标文件时，以项目单位最后发出的电子招标文件为准进行投标文件编制；</p>

	<p>3、投标人必须使用投标文件制作软件（公共资源交易中心网站免费下载使用）编辑并刻录投标文件。</p> <p>4、投标人必须在本项目交易平台上传投标文件电子版，并把含有该电子投标文件的光盘（光盘中的投标文件不要加密），作为投标文件重要组成部分。</p> <p>5、投标人须在投标文件制作软件中将电子标书进行电子签章。</p> <p><b>不符合以上五项内容中任意一项要求，经评委会评审可以按无效标处理。</b></p> <p>6、投标人应在开标截止时间后 <b>30 分钟内</b>解密上传的投标文件（<b>支持远程解密</b>，详见黄山市公共资源交易中心门户网站——首页——投标人专区——《电子开标大厅的操作指南》），否则，其<b>投标无效</b>。</p> <p>7、已提供能正常使用的 CA 解密锁，但对已上传的电子投标文件不是因投标人自身原因造成的解密失败或导入失败，可启用光盘版电子投标文件，为保证光盘成功打开，投标人可自备光驱进行现场校验。<b>光盘文件无法正常使用则投标无效</b>。</p> <p>8、电子标书制作及投标服务咨询电话：<b>4009980000</b></p> <p>9、项目评审中，投标文件如出现下列情况的，应终止对投标文件做进一步的评审，<b>并作无效标处理</b>：</p> <p>①无法打开或不完整的；</p> <p>②携带病毒并造成后果的；</p> <p>③恶意递交投标文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；</p> <p>④评标委员会认定的其他无效标情形。</p> <p><b>特别提醒：</b>在咨询或技术支持过程中，请注意自身商业数据安全，以免造成不必要的损失。另请下载最新版投标制作软件编辑并刻录投标文件，未升级的工具软件可能导致与评标系统不兼容造成投标文件无效。</p> <p><b>电子投标操作手册下载地址：黄山市公共资源交易中心门户网站——首页——办事指南——投标人专区——公共资源交易供应商操作指南。</b></p>
--	---

25	电子投标文件 制作注意事项 (重要)	<p>1、本项目投标文件组成中另外设置以下节点供投标人上传对应资料，不能对应的，可上传至“资格证明文件及其他重要资料”节点：</p> <p>招标文件第三章第一项技术要求提供的证明材料</p> <p>招标文件第三章第二项商务要求提供的承诺</p> <p>招标文件第四章第六条评分办法要求提供的证书和合同等证明材料</p> <p>2、投标人制作完成电子投标文件后请生成并进行预览，仔细检查电子投标文件的清晰度，若部分招标文件要求的扫描件等因格式、大小等问题无法在电子投标文件中清晰显示的，各投标人可另外再以附件的形式保存一份清晰的在电子光盘中（请按招标文件对应的表述名称对保存在电子光盘中的资料进行命名，方便评委查看，否则因命名混乱问题导致评委无法正常查看的，评委可不予认可），但未上传到电子投标文件，仅以附件形式保存在光盘中的附件不予认可。</p>
26	否决性（无效标）条款汇总	<p>1、本文件第一章招标公告第 9.4 条；</p> <p>2、本文件第二章投标人须知前附表第 9、24、25 条；</p> <p>3、资格性审查、符合性审查或价格标评审不通过的（详见评标办法）；</p> <p>4、本文件第五章投标人须知 13.2、14.1、15.2、15.3、16.1、19.5 条。</p>

---

## 第三章 货物需求一览表

### 一、技术要求

(一) 显示屏参数:

序号	名称	技术参数	单位	数量	参考品牌
1	▲ 室内全彩 LED 显示 屏	1、室内全彩色屏；(LED 产品须通过 CCC 强制认证，投标时须提供证书扫描件上传至电子标书内) 2、像素间距：2.5mm；模组尺寸：320*160mm 3、点密度：160000 点/ m <sup>2</sup> 4、像素点组成：1R1G1B 5、漏电容限值：≤0.5mA；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 6、模组机械强度：≥25MP；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 7、电流增益调节级别：≥8 位；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 8、亮度：≥1000cd/m <sup>2</sup> ；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 9、亮度均匀性：≥98% 10、对比度：8000:1；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 11、刷新率：≥ 3840Hz；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 12、屏体色温：1000K~9500K 可调；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 13、平均功率：100W/m <sup>2</sup> ~300W/ m <sup>2</sup> 14、屏体监测功能：可对屏体的电压、温度、信号等情况进行监测；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 15、图像补偿功能：具有动态图像自动补偿功能；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 16、供电方式：支持电源均流供电；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 17、电磁兼容要求：30-1000MHz 辐射骚扰小于 48dB，满足国家 CLASS B 的要求；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 18、维护方式：支持前、后维护方式；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 19、单箱体特性：支持单箱体检测、维护、更换功能，支持自动校正功能、支持系统电源双备份功能；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) 20、产品通过盐雾试验，蓝光伤害检测，振动试验，阻燃试验，抗紫外线 (UV) 试验，特性检测，防尘、防虫检测；(投标时须提供第三方权威的 CNAS 和 CMA 检测报告上传至电子标书内) ★21、为了保证显示屏系统运行稳定、可靠，LED 生产厂家须具备 LED 屏产品生产商具有安全技术防范系统设计、施工、维修资格证。具备电子及智能化工程专业承包贰级。(投标时须提供证书扫描件上传至电子标书内)	平方米	80.28 (主 屏 68 平方， 侧屏 2 块共 12.28 平方)	利亚德、 蓝普、三 思

		<p>★22、投标时须提供以下资料扫描件上传至电子标书内：①新型裸眼 3D-LED 显示系统软件著作权证书；②信息软件著作权证书；③多媒体播放软件产品登记测试报告。</p> <p>★23、投标产品必须通过 CQC3158-2016 标准中国产品节能认证。（投标时须提供证书扫描件上传至电子标书内）</p> <p>★24、投标人须承诺中标后签订合同前提供原厂针对本项目的授权书以及质保函原件，投标时须提供承诺书上传至电子标书内。</p>			
2	控制系统	<p>1、集成 16 个标准 HUB75E 接口，免接 HUB；</p> <p>2、单卡输出 RGB 数据组达 32 组；</p> <p>3、单卡最大带载像素为 128×1024；</p> <p>★4、控制系统与显示屏同一品牌，与控制系统其他分项无缝兼容，完全满足控制系统性能需求。控制系统（含视频拼接器、视频控制器、独立主控、同步接收卡）采用同一生产厂家同一品牌产品，非贴牌产品。</p> <p>★5、为有效延长显示屏使用寿命，显著提高显示屏商业价值，投标时须提供控制系统厂家获得的逐点亮色度校正软件著作权证书扫描件上传至电子标书内；</p> <p>★6、为方便显示屏进行统一管理，随时随地查看屏体运行及播放状态，投标时须提供厂商获得的集群播控系统管理端软件、集群监控管理端软件、云端 LED 显示屏信息发布软件的计算机著作权证书扫描件上传至电子标书内；</p> <p>★7、投标时须提供厂商获得的双线冗余相关技术权威认证证书扫描件上传至电子标书内；</p> <p>★8、投标时须提供显示屏电源管理板嵌入式软件著作权证书扫描件上传至电子标书内；</p> <p>1) HDMI/DVI 视频输入；</p> <p>2) HDMI 音频输入/外部音频输入；</p> <p>3) 支持高位阶视频输入：12bit/10bit/8bit；</p> <p>4) 普通视频源带载能力：1920×1200，2048×1152，2560×960；</p> <p>5) 高位阶视频源带载能力：1440×900；</p> <p>6) 18bit 灰阶处理与显示；</p> <p>7) 一路光探头接口；</p> <p>8) 可级联多台进行统一控制；</p> <p>9) 支持视频格式：RGB，YCrCb4:2:2，YCrCb4:4:4；</p> <p>10) 标准 1u 机箱设计，独立供电</p> <p>★9、投标人须承诺中标后签订合同前提供原厂针对本项目的授权书以及三年质保函原件，投标时须提供承诺书上传至电子标书内。</p> <p>★10、为满足显示屏播放的稳定性，投标人需提供控制系统（独立主控）以下认证证书：3C、RoHS、EMC 证书扫描件上传至电子标书内。</p>	套	7	利亚德、蓝普、三思

3	安装结构	1、主体框架为国标 40*40*3 的矩形管； 2、边框采用标准工艺、焊接角铁、槽钢及方管的方式组成框架，再进行装饰处理； ★3、为了保证显示屏结构安全性，要求 LED 生产厂家具备钢结构工程专业承包叁级， <b>投标时须提供证书扫描件上传至电子标书内。</b>	平方	80.28	定制
4	视频拼接器	1、设备采用模块化、插卡式设计，单机最大支持 16 路输入和 12 路输出； 2、最大支持 24 个 Single Link 混合图层，图层的位置和大小等均可调节，可给图层； 3、单张输出卡最大输出分辨率可达 4096×2160@60Hz； 4、每个图层支持亮度，色调调节，饱和度和图层透明调节； 5、支持 BKG 设置，BKG 文件自适应铺满显示屏； 6、支持 LOGO 设置，文件最大支持 512×512，位置可调； 7、支持输入源抓取，并存储为 BKG 文件； 8、支持 128 个用户场景，用户可灵活调用和保存场景； 9、PVW 到 LED 显示屏的上屏特效切换，可呈现专业品质的演示画面； 10、Take：支持 13 种特效，可设置切换速度； 11、T-bar：手动控制“淡入淡出”特效切换速度； 12、直切：不带特效将 PVW 画面切换至 LED 显示屏； 13、支持对所有输入进行 PVW 预览。 14、最大可支持 12 个输出接口同步拼接输出； 15、支持卡槽，板卡工作状态监测和关键芯片温度监测功能； 16、支持 Genlock 视频源同步功能，可选择任意输入源达到设备各屏幕间帧同步； 17、支持卡槽，板卡工作状态监测和关键芯片温度监测功能； 18、最大支持 2 台设备级联，级联后输出带载可达 48KK； ★19 为了保证系统运行稳定，要求视频拼接器与控制系统同一品牌。	台	1	利亚德、蓝普、三思
5	控制电脑	i5-9400F 8G 512G SSD 2G 独显 23 英寸	台	3	国内知名品牌
6	配电系统	专用配电柜，可一键关闭电源，定时启动/关闭电源； 超载、短路、漏电保护、过流自动报警，带漏电保护功能，电流、电压显示，手动/自动/停止切换开关，过载过压保护器。 ★配电箱与显示屏同一品牌，投标时提供配电柜 3C 证书上传至电子标书内。	套	1	利亚德、蓝普、三思
7	辅材	国标铜芯动力电缆、控制信号线、连接线、接头、插头等与屏体配套的相关辅材。	项	1	国内知名品牌

(二) 音响、灯光参数:

序号	名称	技术参数	单位	数量	参考品牌
1	有源线性阵列音箱 (全频)	<p>频响范围(-6dB) 120 Hz - 20 KHz            功率(RMS) 200 W + 200 W            ★最大声压级(1M) 121 dB            最大吊挂数量            (12 倍安全系数, 使用原厂附件)            18 pcs            ★指向角度(H × V) 120° × 16°            ★扬声器单元中音 8× 2.8“ 钕磁中音双磁铁, 块, 0.75 “ 音圈            ★扬声器单元高音 8× 1 “ 钕磁高音, 带冷却模块, 1 “ 音圈            功放类型数字功放, SMPS 电源            输入灵敏度 - 4 dBV            信号处理 DSP, 48 kHz, 24 bits            保护: 多重限幅, 短路, 热保护            控制 On / Off 开关, 总音量, 高频提升旋钮            指示灯: 电源指示, 信号指示, 限幅指示, 保护指示            信号输入 / 输出接口 Input XLR / Router-output XLR            电源输入 / 输出接口 Neutrik PowerCon (Max 15 A) (最多只能串联 16 只) (220 V 6 pcs)            箱体材料 / 喷漆 12mm 精选多层板, 黑色聚脲漆  <b>提供所投产品生产商以下证书扫描件上传至电子标书内:</b> ①全国产品和服务质量诚信示范企业证书 (中国质量检验协会颁发); ②专业舞台音响设计、安装及调试甲级资质证书 (中国舞台美术学会颁发);  <b>★投标人须承诺中标后签订合同前提供原厂针对本项目的授权书以及质保函原件, 投标时须提供承诺书上传至电子标书内。</b></p>	只	16	SE、JSL、BOSE
2	有源线性阵列音箱 (低音)	<p>★频响范围 (-6 dB) 46 Hz - 180 Hz            ★功率 (RMS) 400 W            ★最大声压级 (1 m) 129 dB 峰值声压级            ★扬声器单元低音单元 1 × 12” 铁氧体单元 75” 音圈            功放类型 数字 D功放, SMPS电源            输入灵敏度 -18 dBV            信号处理 DSP, 48 kHz, 24 bits            保护 多重限幅, 短路, 热保护            控制 On / Off 开关, 超低音音量旋钮, 低通滤波旋钮, 0° -180° 相位拨动开关            指示灯: 信号指示, 限幅指示, 保护指示            信号输入/ 输出接口 Input XLR / Router-output XLR            电源输入/ 输出接口 Neutrik PowerCon (Max: 15 A)</p>	只	6	SE、JSL、BOSE
3	线阵配套吊架		只	2	配套



4	反馈抑制器	1、2 吋TFT彩屏，中英文可选； 2、反馈加移频设计方案，移频 4 档可选； 3、每通道设 12 个陷波器,工作频率 20-20KHZ，自动扫描啸叫点并抑制； 4、独特的噪声门功能可抑制系统微弱噪声干扰； 5、输入压缩功能，消除反馈同时更可扩展人声动态； 6、响应时间快中慢 3 速可定，更具人性化； <b>7、配有专业的PC调试软件，USB免驱动即插即用，并提供 3C认证证书、第三方检测报告、软件著作权证书上传至电子标书内。</b>	台	1	BBE、HMAUDIO、LAX
5	LED三基色灯	1、512 控制，手拉手连接，可调光，功率 120W； 2、特点：无闪光，采用稳定的恒流驱动和电源，适合录像拍摄； 3、照度过渡均衡，无杂斑，无可见相对暗区；灯具内置智能温度与噪音平衡模块。	只	30	恒源、珠江、奥雅龙
6	LED 面光灯 COB200	1、电源：AC100-240V 50-60Hz； 2、功率：200W； 3、光源 1 颗 200 灯珠； 4、通道：六种通道状态下可选择使用 8 通道； 5、功能：程序自走，自编程序，偏色校正，色温设置，菜单设置，静态设置，DMX512 受控执行和主从机设置，DMX512 地址码设置，DMX512 通道模式设置； 6、光束角度：15° ,25° ,38° ,60° （可选择使用）； 7、菜单显示：LCD 数码显示； 8、控制：DMX512,声控，自走，主从控制； 9、特点：无闪光，采用稳定的恒流驱动和电源，适合录像拍摄； 10、照度过渡均衡，无杂斑，无可见相对暗区；灯具内置智能温度与噪音平衡模块； 11、防水：IP20,风机自然散热； 12、产品尺寸：26*26*38cm； 13、重量：4.4kg；	只	12	恒源、珠江、奥雅龙
7	电脑灯控制台	1、净重：6.94kg 2、毛重：9.28kg 3、产品尺寸：48.5x40x11cm 4、包装尺寸：54x49x20cm 5、详细规格：DMX512/1990 标准,512 个 DMX 控制通道； 6、2 个光隔离独立驱动信号输出端口。可抗 2000Vrms 电气冲击。独立插板结构，容易更换； 7、可控制 32 台 16 通道电脑灯； 8、带背光的大屏幕 LCD 显示运行参数； 9、16 个通道推杆，1 个速度控制推杆；	台	1	恒源、珠江、奥雅龙
8	无线手持话筒	（一台主机，两支手持式话筒） 1、频率范围：740-820MHz 2、振荡模式：双相位锁定频率合成（PLL） 3、调节方式：FM 4、最大频偏：±50KHz 5、灵敏度：18dBuV（可调） 6、信噪比：≥89dB 7、音频响应：60Hz-15KHz（±3dB）	套	2	AMG、Shure、铁三角

		8、音频输出：0-300mV/600Ω 9、平衡输出：0-300mV/600Ω 10、动态范围：≥105dB 11、显示：大屏液晶显示频道数 12、工作电压：DC 12V 13、工作电流600mA 14、工作温度：-10℃至+40℃			
9	线材及辅助材料	HDMI连接线等	项	1	秋叶原、一线丰旭、成丰
10	40 铝合金桁架	定制	米	60	
11	安装（含原设备安装及调试）		项	1	

（三）监控、无线覆盖参数：



序号	名称	技术参数	单位	数量	备注
一、监控系统：					
1	高清红外半球	1080p/IR 30m/IP 67/宽电压/2.8mm；3.6mm；6mm；8mm/星光级/支持 SD 卡存储，最大 128G、支持 POE 供电	台	4	
2	高清红外球机	1、采用 400 万 1/3 英寸 CMOS 图像传感器，F1.6~F4.4 超大光圈； 2、最大支持 2592×1520@30fps 实时视频输出, 30 倍光学变倍, 16 倍数字变倍； 3、支持 GB/T 28181、ONVIF、CGI、PISA 等各种网络协议，组网更方便； 4、内置 150 米红外灯补光，采用倍率与红外灯功率匹配算法，补光效果更均匀； 5、一体化结构设计，铝合金外壳，更坚固、耐用； 6、垂直角度-15° ~90° 超大旋转范围，支持自动翻转； 7、全铝散热设计，能适应-40~70℃的使用环境； 8、IP66 防护等级，内置 6000V 防雷、防浪涌和防突破保护； 9、SD 卡本地存储，最大 128G； 10、报警 2 进 1 出，支持报警联动； 11、支持音频输入输出； 12、焦距 4.5mm~135mm。	台	2	
3	硬盘录像机	1、16 路：接入 128Mbps, 储存 128Mbps, 转发 128Mbps； 2、支持 8M/6M/5M/4M/3M/1080P/1.3M/720P IPC 分辨率接入； 3、支持 2×4K/4×4M/8×1080P/16×720P 解码，最大支持 16 路视频回放； 4、支持 1 路 VGA，1 路 HDMI，支持 VGA/HDMI 视频同源输出； 5、支持 4 个内置 SATA 接口，单盘容量支持 10T，可配	台	1	

		置成单盘，支持 SSD； 6、支持 IPC 音频 1 路输入，支持语音对讲 1 路输出，支持 PC 通过 NVR 与网络摄像机进行语音对讲； 7、8 进 2 出，其中 1 路继电器输出，1 路 12V1A ctrl 输出； 8、支持 2 个 USB 接口（1 个前置 USB2.0 接口、1 个后置 USB3.0 接口）； 9、支持 2 个千兆以太网口； 10、支持即时回放功能，支持预览图像与回放图像的电子放大； 11、支持一键添加摄像机显示监控画面； 12、支持远程管理 IPC 功能，支持对前端 IPC 远程升级； 13、支持远程零通道预览功能； 14、支持乐橙云远程云升级； 15、支持客流量统计，热度图，人脸检测，绊线入侵，区域入侵，物品遗留，物品搬移，快速移动，人员聚集，徘徊检测等前智能功能。			
4	硬盘	4T 监控硬盘	块	2	
5	交换机	1、标准 19 英寸 1U 高机架设备，可上机架，固化千兆电接口数 $\geq 16$ 个，千兆光口 $\geq 2$ 个，最大可用端口 $\geq 18$ 个； 2、16 个千兆电口支持 POE 和 POE+，整机 POE 供电功率 $\geq 247W$ ； 3、交换容量 $\geq 48Gbps$ ，包转发率 $\geq 26.8Mpps$ ； 4、工作温度： $0^{\circ}C \sim 50^{\circ}C$ ； 5、为保障视频传输实时性，交换机须具有大缓存设计，端口缓存 $\geq 4M$ ； 6、配置流控开关，可开启或关闭整机流控功能。	台	1	
6	显示器	40 寸，支持 HDMI 接口	台	1	
7	8 路 HDMI 分配器	HDMI 分配器 1 进 8 出	台	2	
<b>二、无线系统：</b>					
1	路由器	固化 8 个千兆电口+固化 2 千兆光口，可选配 1T 硬盘（即插即用）内置 AC 功能，管理 32 个 RAP 或者 64 个 WALL AP，（应用及 URL 特征库免费升级 IPSIC/SSL VPN 免费）。推荐带机量 500 人，带宽 500M-1.5G。	台	1	
2	交换机	4 个 10/100/1000M 自适应电口，支持 POE/POE+，其中 1-4 口支持 HPOE（配 PBox）4 个千兆 SFP 光口，POE 总功率 370W，交换容量 336Gbps/3.36Tbps，包转发率 51Mpps/126Mpps，10KV 防雷。	台	1	
3	吸顶 AP	室内双频吸顶无线接入点，采用内置天线，整机最大接入速率 1167Mbps，工作在 802.11b/g/n/ac 模式，支持胖瘦模式切换，支持 POE 供电和本地供电（POE 供电电源需单独采购），带机 100 人。	台	6	

三、施工部分：					
1	网线	国标六类网线	箱	6	
2	电源线	国标 RVV2*1.5 100 米/卷	卷	1	
3	高清 HDMI 线	6 根 20 米	根	6	
4	音频线	国标 200 米/卷	卷	1	
5	机柜	2 米标准机柜	台	1	
6	光纤	8 芯光缆	米	300	
7	辅材	PVC 管, 插板, 接头等	批	1	
8	人工费	含原有线路、设备恢复, 新装设备	项	1	

(四) 电动幕布参数：

序号	名称	技术参数	参考图片	单位	数量	备注
1	鹅黄色阻燃幕布	阻燃性织物, 尺寸规格为 (30m*8.5m), 阻燃等级不低于 B1 级		平方米	255	
2	重型幕布电机	悬挂高度 8.5m, 舞台深度 6m, 防护等级 IP44, 功率 300W, 定制。		台	2	

3	幕布轨道	起重高度：6-12m， 转数：240rpm；速度： 1米/秒；平衡重量： Q=500kg。定制。		米	18	
4	电动葫芦	1、起重：500kg； 2、标准起重高度： 6-12m； 3、起升速度：8米/分； 4、环形轨道最小半径：0.8米； 5、频率：50赫兹； 6、相数：3		台	2	
5	人工费			项	1	

注：1、以上清单中所列品牌均为参考品牌，不作为指定品牌，投标人可以自行选择其它品牌报价，但各投标单位必须在投标文件中提供相关证明材料证明所报产品品质、档次、性能、技术参数不低于或相当于参考品牌。

2、标有“★”的参数为主要参数。

3、以上标“▲”号的为本项目核心产品。

4、本项目需提供**有源线性阵列音箱（全频）**样品一只封存，中标后供货以样品为标准。（样品应于开标截止时间前运至黄山市公共资源交易中心，未提供作无效标处理）

5、投标人须承诺中标后向前期配套改造施工单位支付线材辅材及施工费用共计壹拾陆万伍仟叁佰元整（¥165300.00元），投标时需将承诺书扫描件上传至投标文件中，否则其投标无效。

6、投标报价应包括所有设备、安装调试、验收、培训、运行维护、质量保证、第三方检测、税金、前期配套改造线材辅材及施工费用等的完整报价，请各投标人根据企业实力自行测算，合理报价。

7、本项目由投标人自行勘察现场，采购人不另行组织。如投标人因未及时踏勘现场而导致的报价缺项漏项废标、或中标后无法完工，投标人自行承担一切后果。

## 二、商务要求

序号	内容	要求
1	合同签订地点	黄山市屯溪区机关事务管理中心
2	供货完成时限	合同签订后 20 日内供货安装完毕并投入使用，逾期按 1000 元/天支付违约金。
3	货物包装运输要求	除合同另有规定外，中标人提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装，涉及木质制品及木制包装材料的（含铺垫、支撑、加固设施设备等），禁止使用和调入松木及其制品。该包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，确保货物安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由中标人承担。
4	货物质保期	三年
5	货物售后服务	有专门的售后服务点，如遇问题确保 12 小时人员到位并解决问题。
6	验收	投入使用并由采购人验收所有功能齐全、设备材料无误后在三个月试用期内无任何质量问题为验收合格。
7	付款	<p><b>付款人：</b>黄山市屯溪区机关事务管理中心</p> <p><b>付款方式：</b>（1）合同签订后支付合同金额的 20%；（2）设备安装、调试完毕后进入试用期，试用期三个月满组织验收，验收合格，无质量问题，结算审核后支付至结算价的 95%，余款 5%作为质保金，自验收合格之日起无质量问题质保期满后一次性付清（无息）。</p> <p><b>投标人需承诺：</b>本项目税收必须入屯溪区区级库。（备注：投标人自行承诺，投标时需将承诺书扫描件上传至电子投标文件中，否则无效标处理。）</p>
8	履约保证金	投标保证金直接转为履约保证金（留存投标保证金所在账户）。

---

## 第四章 评标办法（综合评分法）

### 一、 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 二、 评审办法

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章的评分标准进行打分，并将所有投标人按得分由高到低顺序排列，按排列顺序推荐 2 名中标候选人，投标报价低于其成本的除外。投标人得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同时，按技术指标优劣顺序排列；技术指标仍相同的，由采购人或其授权的评标委员会随机确定排序。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。**非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品（详见第二章第 6 点及第三章）品牌相同的**，按本条规定处理。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过资格性审查和符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。

### 三、 评审程序

3.1 评审程序包括投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价和推荐中标候选人名单几个步骤。

3.2 投标文件初审包括资格性审查和符合性审查两个方面（详见资格性审查表和符合性审查表）。评委独立评审后，评委会对投标人某项初审指标如有不同意见，按照少数服从多数的原则，确定该项指标是否通过（持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告）。符合初审指标的，为有效投标。

3.3 初审结束后，评标委员会可能会要求有关投标人就其投标书中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章，但不得超出投标书的范围或者改变投标书的实质性内容。

3.4 按照招标文件中规定的评标方法和标准，**通过初审的投标人**方可进入商务和技术评分、综合比

较与评价。

3.5 商务技术部分评审结束后，投标人进行报价，评标委员会将对价格标进行评审。投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

投标人的报价缺项、漏项或出现其他不满足本招标文件要求的，其**投标无效**。

投标人的报价超过本文件规定的最高限价的，其**投标无效**，采购人可以支付的除外。

3.6 评标结束时，评标委员会要按照规定的格式写出评标报告，说明评标过程中的主要情况，推荐中标候选人。

四、资格性审查表

序号	指标名称	指标要求	备注
1	身份证明资料	企业提供企业法人营业执照（其中银行、保险、石油石化、电力、电信行业接受分支机构投标，提供分支机构营业执照）； 事业单位提供事业单位法人证书。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	联合体投标的，联合体各方均须提供。
2	财务状况报告	指上一年度或近期的财务报表（至少包含资产负债表和损益表（利润表））或者基本开户银行出具的资信证明。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	



3	依法缴纳税收的相关材料	指税务登记证（接受合一的证书）或者近期缴纳的增值税或营业税或企业所得税的凭据。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	依法免税或者不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或者不需要缴纳社会保障资金。
4	依法缴纳社会保障资金的相关材料	指近期缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单） <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	
5	具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料	如场所照片或技术人员名单。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	
6	书面声明	投标人自行出具参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动的，不纳入重大违法记录范围，禁止期限届满的可以参加，但需在书面声明中予以说明）。（需加盖电子签章）	重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
7	联合体投标	满足第一章投标人资格要求	
8	报名情况	投标人须在网上报名并进入公共资源交易系统下载招标文件，否则其递交的投标文件将被视为无效	
9	近三年无行贿犯罪行为承诺书	投标人需按照本文件规定的格式自行出具《近三年无行贿犯罪行为承诺书》 <b>需加盖投标人及其法定代表人电子签章。</b>	
10	标书规范性	符合招标文件要求（按照规定的要求进行编制和签署）	
11	投标保证金	符合招标文件要求	
12	投标函	符合招标文件要求	

---

13	法定代表人授权委托书和身份证明书	符合招标文件要求	法人代表参加投标的无需授权委托书，提供身份证明书即可。

---

## 五、符合性审查表

序号	指标名称	指标要求	备注
1	商务要求响应情况	付款响应、交货及安装调试期响应、质保期响应等。	按本招标文件第三章评审第二大项评审

## 六、评分办法

评审项目	分 值	评审细则
商务技术分 (70 分)	参数性能 指标响应 (30 分)	<p>技术要求响应程度：</p> <p>1、全部技术参数、性能及产品功能符合招标文件技术参数得 30 分。</p> <p>2、标“★”性能指标、技术参数的有负偏离或未按要求提供证明材料的,每项扣 2 分，扣完为止。</p> <p>3、非“★”号参数有负偏离的，每项扣 0.5 分，扣完为止。</p>
	LED 全彩显示屏 的品牌知名度 (2 分)	根据投标人所投产品的 LED 显示屏的品牌知名度、性能、参数等比较打分，0-2 分。
	实施方案 (7 分)	根据投标人施工组织设计方案、施工方案的合理性、可行性、先进性、适用性、安全性和稳定性综合评分。优[5-7]分，良[2-4]分，一般[1]分，没有不得分。
	安装及培训 方案 (4 分)	方案具体有效，可操作性强，经评委综合评定，优[4]分，良[2-3]分，一般[1]分，没有不得分。
	企业实力 1 (3 分)	<p>投标人或所投核心产品生产商具有有效期内的质量管理体系证书、环境管理体系证书、职业健康安全管理体系证书的，每项得 1 分。本项最高得 3 分，没有不得分。</p> <p><b>注：证书上传至电子标书内，不提供则不得分。</b></p>
	企业实力 2 (2 分)	<p>投标人或所投核心产品生产商具有高新技术企业证书的，得 2 分，没有不得分。</p> <p><b>注：证书上传至电子标书内，不提供则不得分。</b></p>

	质保承诺 (6 分)	<p>所投产品质保期在三年免费质保基础上，每增加一年免费质保得 3 分，满分 6 分。</p> <p><b>注：承诺书加盖投标人公章上传至电子标书内，不提供则不得分。</b></p>
	投标人业绩 (9 分)	<p>投标人自 2016 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），具有单项合同金额不低于 95 万元（含）的类似项目业绩，并且该业绩里显示屏业绩不得低于 80%，每个业绩得 3 分，最高得 9 分。</p> <p><b>注：需提供业绩合同上传至电子标书内，如业绩合同中无法体现项目性质、内容的，需另附用户证明，不提供则不得分。</b></p>
	投标人售后服务 (5 分)	<p>根据投标人售后服务承诺的范围（免费维护期承诺、培训计划、服务响应和故障排除时间承诺、服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施，质保期内的后续技术支持和维护能力情况）等情况及完善程度等情况比较打分，优[4-5]分，良[2-3]分，一般[1]分，没有不得分。</p>
	投标文件制作 (2 分)	<p>投标文件编制完整，格式规范、内容齐全、表述准确、条理清晰、双面打印，内容无前后矛盾，符合招标文件要求的，得 2 分；投标文件存在其他错漏的，每项（次）扣 0.5，扣完为止；投标文件有关内容前后矛盾、与招标文件要求不一致等，评标委员会允许且需要通过询标等程序进行澄清的，该项不得分。</p>
价格分	30 分	<p>价格标经评审满足本文件要求的投标人的总报价中，最低价格为评标基准价格，得满分；其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分分值（取小数点后两位）。</p>

---

## 第四章 评标办法（有效最低价）

### 一、 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 二、 评审办法

即在全部满足招标文件实质性要求的前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价且经评审满足本文件要求的投标人作为中标候选供应商或者中标供应商的评标办法。评标时以招标文件为依据，对投标单位的投标文件进行审核，通过后按报价由低到高，推荐 1-3 名中标候选人。投标报价相同时，按技术指标优劣顺序排列；技术指标仍相同的，由采购人或其授权的评标委员会随机确定排序。

提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，采取随机抽取方式确定，其他投标无效。**非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品（详见第二章第 6 点及第三章）品牌相同的，按本条规定处理。**

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。

### 三、 评审程序

3.1 评审程序包括投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价和推荐中标候选人名单几个步骤。

3.2 投标文件初审包括资格性审查和符合性审查两个方面（详见资格性审查表和符合性审查表）。评委独立评审后，评委会对投标人某项初审指标如有不同意见，按照少数服从多数的原则，确定该项指标是否通过（持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告）。符合初审指标的，为有效投标。

3.3 初审结束后，评标委员会可能会要求有关投标人就其投标书中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章，但不得超出投标书的范围或者改变投标书的实质性内容。

3.4 按照招标文件中规定的评标方法和标准，**通过初审的投标人**方可进入报价环节。

3.5 投标人进行报价，评标委员会将对价格标进行评审。投标文件报价出现前后不一致的，按照下

列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

投标人的报价缺项、漏项或出现其他不满足本招标文件要求的，其**投标无效**。

投标人的报价超过本文件规定的最高限价的，其**投标无效**，采购人可以支付的除外。

3.6 评标结束时，评标委员会要按照规定的格式写出评标报告，说明评标过程中的主要情况，推荐中标候选人。

## 四、资格性审查表

序号	指标名称	指标要求	备注
1	身份证明资料	企业提供企业法人营业执照（其中银行、保险、石油石化、电力、电信行业接受分支机构投标，提供分支机构营业执照）； 事业单位提供事业单位法人证书； 非企业专业服务机构提供执业许可证等证明文件； 个体工商户提供个体工商户营业执照； 自然人提供自然人身份证。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	联合体投标的，联合体各方均须提供。
2	财务状况报告	指上一年度或近期的财务报表（至少包含资产负债表和损益表（利润表））或者基本开户银行出具的资信证明。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	

3	依法缴纳税收的相关材料	指税务登记证（接受合一的证书）或者近期缴纳的增值税或营业税或企业所得税的凭据。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	依法免税或者不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或者不需要缴纳社会保障资金。
4	依法缴纳社会保障资金的相关材料	指近期缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单） <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	
5	具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料	如场所照片或技术人员名单。 <b>投标人需将以上证明文件的扫描件上传至电子投标文件中。</b>	
6	书面声明	投标人自行出具参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动的，不纳入重大违法记录范围，禁止期限届满的可以参加，但需在书面声明中予以说明）。（需加盖电子签章）	重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
7	联合体投标	满足第一章投标人资格要求	
8	报名情况	投标人须在网上报名并进入公共资源交易系统下载招标文件，否则其递交的投标文件将被视为无效	
9	近三年无行贿犯罪行为承诺书	投标人需按照本文件规定的格式自行出具《近三年无行贿犯罪行为承诺书》 <b>需加盖投标人及其法定代表人电子签章。</b>	
10	标书规范性	符合招标文件要求（按照规定的要求进行编制和签署）	
11	投标保证金	符合招标文件第一章第四项要求	
12	投标函	符合招标文件要求	
13	法定代表人授权委托书和身份证明书	符合招标文件要求	法人代表参加投标的无需授权委托书，提供身份证明书即可。



---

14	(结合本项目设置，并同时 在系统评标办法初步评审中的资格性审查栏对应增加， <b>如无请删除本条</b> ，如有多条，可多新增几行)	符合招标文件第 章第 项要求	
----	---	----------------	--

五、符合性审查表

序号	指标名称	指标要求	备注
1	货物服务清单及技术要求/服务要求响应情况	货物服务清单及技术要求响应	按本招标文件第三章评审
2	商务要求响应情况	付款响应、交货及安装调试期响应、质保期响应等。	按本招标文件第三章评审
3	其他	符合招标文件第 章第 项要求	如无请删除本条

---

## 招标文件第二部分（通用部分）

### 第五章 投标人须知

#### 一、总 则

##### 1、适用范围

1.1 本标准文本是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规制订。

1.2 凡在黄山市境内从事货物服务公开招标的政府采购项目，均须使用本标准文本。

1.3 本招标文件的最终解释权归采购单位所有。

##### 2、定义

2.1 货物服务：既是指本范本适用于货物采购或服务采购，也是指货物采购所伴随的服务或服务采购中伴随的货物采购。

2.2 采购单位：是指具体负责和从事采购业务的集中采购机构、社会中介代理机构和采购单位（采购人）的总称。

##### 3、投标人要求

3.1 投标人资格要求详见招标公告。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

##### 4、投标费用

投标人必须自行承担所有与参加本项目投标有关的费用。不论投标的结果如何，项目单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

##### 5、保密

参与政府采购活动的各方主体应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

---

## 6、语言文字

招标投标文件使用的语言文字、以及投标人与采购单位就投标相关事项的所有往来函电均须使用简体中文（部分专用术语需使用外文的除外）。

## 7、计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 8、勘察现场

采购单位根据项目的具体情况，可以组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，但不得单独或者分别组织只有一个投标人参加的现场考察。

## 9、偏离

招标文件允许投标文件偏离某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

# 二、招标文件

## 10、招标文件构成

10.1 招标文件包括以下部分：

- 10.1.1 第一章：招标公告；
- 10.1.2 第二章：投标人须知前附表；
- 10.1.3 第三章：货物需求一览表；
- 10.1.4 第四章：评标办法；
- 10.1.5 第五章：投标人须知；
- 10.1.6 第六章：采购合同；
- 10.1.7 第七章：投标文件格式；
- 10.1.8 发布的附件、答疑、补遗、补充通知等。

10.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的内容。如果投标人没有满足招标文件的有关要求，其风险由投标人自行承担。

## 11、招标文件的澄清和修改

---

11.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全、含义表达不清、有明显文字、计算错误等情形，应及时向采购人或代理机构提出询问。

11.2 采购人或代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，招标文件的澄清或修改将在黄山市公共资源交易中心门户网站答疑澄清栏中公布，但不指明问题的来源，所有购买招标文件的潜在投标人均有义务自行查看该澄清或修改的内容。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前发布，不足 15 日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11.3 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

## 12、招标文件的质疑和答复

12.1 潜在供应商已依法获取本招标文件的（应提供依法获取招标文件的证明材料），认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以对本招标文件（对招标公告内容的质疑属对招标文件的质疑）提出质疑。质疑应当在**获取招标文件之日起 7 个工作日内**以书面形式向采购人或代理机构提出，质疑函的内容应包括《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第十二条规定的内容，质疑函的格式详见黄山市公共资源交易中心门户网站办事流程—资料下载中的质疑函范本。

12.2 供应商对招标文件有质疑的，应在法定质疑期内一次性提出，采购人或代理机构不再接受同一供应商针对同一招标文件提出的再次质疑（对同一质疑的补充除外）。

12.3 采购人或代理机构应当在收到质疑后 7 个工作日内做出答复。**答复内容若涉及招标文件澄清修改或需要向所有潜在供应商明确的，答复给质疑人的同时将按照“招标文件的澄清和修改”程序进行公布。**

# 三、投标文件

## 13、投标文件的组成

13.1 投标文件由商务技术标和价格标两部分组成。

13.2 商务技术标包括下列内容（**不含报价、否则按无效标处理**）：投标函格式、商务要求响应情况表、技术规格响应表、货物服务技术方案、资格证明文件等。

---

#### 13.2.1 证明投标人合格的资格文件

应包括招标文件要求的证明其有资格参加投标,以及中标后有能力履行合同所必需的的生产、技术、服务和财务管理等方面能力的证明文件。

13.2.2 所有货物(包括零部件)须为全新的、未使用过的原装正品。

13.3 价格标包括下列内容:开标一览表、分项报价表等。

13.4 投标人必须对其投标文件的真实性与准确性负责。投标人一旦中标,其投标文件将作为合同的重要组成部分。

13.5 投标人应在投标文件中体现本文件要求的内容。

### 14、投标报价

14.1 本项目只允许有一个方案、一个报价。多方案、多报价的投标书将不被接受。(招标文件另有要求的除外)

**14.2 货物类项目适用:**投标总报价应包括投标产品以及投标产品产生的采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费,专家评审费、公证费、代理费等所有费用,即为履行合同的最终价格。

**服务类项目适用:**投标总报价应包括完成本项目的服务费用、税费、专家评审费、公证费、代理费等所有费用,即为履行合同的最终价格。

14.3 投标货币为人民币。

### 15、投标保证金

15.1 投标人在递交投标文件的同时,应按投标人须知前附表规定的金额和形式递交投标保证金。联合体投标的,其投标保证金由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表的规定。

15.2 投标保证金交纳人名称与投标人名称应当一致。分公司或子公司代缴投标保证金,视同名称不一致(若本项目允许分公司<或其他不具有法人资格的分支机构>参加投标,其上级单位缴纳的投标保证金,视同与投标人名称一致)。投标保证金交纳人名称与投标人名称不一致的,评标委员会将否决其投标。

15.3 投标人不按投标人须知前附表要求提交投标保证金的,评标委员会将否决其投标。

15.4 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起5个工作日内予以退还。

---

15.5 中标人的投标保证金转为合同履约保证金，不足部分由中标单位向采购人缴纳，中标单位按投标承诺履约完成后予以退还。

15.6 有下列情形之一的，按照《黄山市公共资源交易项目保证金委托管理办法》规定由受托方（本项目交易平台）做出不予退还投标保证金的处理决定，并上缴财政：

15.6.1 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件或放弃中标人候选资格的；

15.6.2 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

15.6.3 存在提供虚假材料参加投标或串通投标等违法、违规行为被查实的。

## 16、投标有效期

16.1 投标有效期在“投标人须知前附表”中有明确的规定。投标人如未就此提出异议，则视同接受；如承诺的投标有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

16.2 在特殊情况下，采购单位可于原投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件。投标人拒绝延长的，可以书面形式拒绝采购单位的这种要求而不失去其投标保证金。如在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视为同意延长投标有效期。

16.3 在投标有效期内，供应商撤销或修改其询价响应文件的，应承担责任。

## 17、投标文件的签署

除特别说明外，本文件要求投标人盖章、法定代表人签字处，均需加盖投标人电子签章、法定代表人电子签章。被授权人签字的，还需附法定代表人授权委托书。

# 四、投标

## 18、投标文件的密封、标记和装订

18.1 含有投标文件的电子光盘应当密封，并在封套的封口处（也可在封口处加贴封条）加盖投标人公章及法定代表人签名或盖章（或代理人签名），并按 18.2 条的规定载明信息。

---

18.2 电子光盘包装袋上必须清楚写明项目的名称、项目编号、电子光盘字样、所投包号、投标人全称。

18.3 如果项目分有多个包，投标人可以参与其中的一个或几个包的采购活动，但必须以包为单位分别编写投标文件，电子光盘必须以包为单位进行封装。

18.4 所投项目若只有一个包的，本文件要求投标文件或者包装袋上填写的包号将不作要求。

## 19、投标文件的递交

19.1 投标人应按投标人须知前附表中规定的投标截止时间前递交电子投标文件（含电子光盘）。

19.2 投标人递交电子光盘的地点：详见投标人须知前附表。

19.3 投标人所递交的电子投标文件（含电子光盘）在开标后不予退还。

19.4 采购单位收到电子光盘后，应及时登记并由投标人签字确认。

19.5 有下列情形之一的，**采购人将不予受理**：

19.5.1 逾期送达的或者未送达指定地点的电子投标文件（含电子光盘）。

19.5.2 未按本文件 18.1、18.2、18.3 条的要求密封和加写标记的电子光盘。

## 20、投标文件的修改和撤回

20.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

20.2 投标人撤回投标文件的，受托人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金。

## 21、联合体投标

由两家或两家以上投标人组成的联合体参与投标时，应满足以下要求：

21.1 参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，如本项目还有其他特定条件的，联合体各方中至少有一方符合特定的条件。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

21.2 联合体应签订联合参与投标的协议，明确各方承担的职责和相应的责任，并授



---

权其中的一个成员作为代表，具体进行投标、签订合同等事务。此协议或授权书应作为投标文件的一部分。

21.3 联合体被授权投标人应能全权处理投标过程中的有关问题。一旦成为中标供应商，该被授权投标人应负责签订合同并负责合同的全面实施，包括合同款项的收付。

21.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

## 五、开标

### 22、开标

22.1 项目单位将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点组织公开开标，投标人的法定代表人或其委托的代理人参加开标会的应携带有效证件；如为代理人参加的，还需提供有效的法定代表人的授权委托书（若制作在电子标书中的，待打开电子标书后查验）。

#### 22.2 开评标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）宣布开标会参会人员名单等；
- （3）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称、代理人姓名，并确认其是否到场；
- （4）宣布投标文件的密封、法定代表人或代理人的身份证明等情况；
- （5）宣布商务技术标、价格标评标顺序；
- （6）进入商务技术标评审阶段；
- （7）复会，宣读报价并签字确认；
- （8）进入价格标评审阶段；
- （9）复会，公布评审结果。

---

## 六、评标

### 23、评标委员会

23.1 评标由项目单位依法组建的评标委员会负责。评标委员会由技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人以上单数。

评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

### 24、开标评标异常情况处理

24.1 出现下列情形之一的，应将采购项目废标

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

#### 24.2 采购方式变更

24.2.1 因 24.1 第一项和第二项情形导致项目废标的，若采购人提出申请，报监督管理部门批准，可现场变更采购方式为竞争性谈判或竞争性磋商（磋商适用条件详见 24.2.3），但需满足以下条件：

- (1) 招标文件没有不合理条款（所有评审专家出具）；
- (2) 招标程序符合规定（采购代理机构出具）；
- (3) 征询现场符合条件的供应商同意并填写《现场转谈判/磋商邀请函》（详见 24.2.6）；
- (4) 提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商为 2 家。

24.2.2 投标供应商有下列情形之一的，不得参加谈判或磋商：

- (1) 未通过投标有效性评审或未实质性响应招标文件要求的；

- 
- (2) 有影响采购公正的违法、违规行为的；
  - (3) 其他不符合竞争性谈判或竞争性磋商条件的情况。

24.2.3 满足下列情形之一的，可现场变更为竞争性磋商方式：

- (1) 政府购买服务项目；
- (2) 市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目。

#### 24.2.4 竞争性磋商规则

1、由原评标委员会作为本项目磋商小组，投标人的投标文件作为本项目磋商响应文件，磋商小组按本招标文件要求进行“投标人初审”和评分（如磋商过程中有特殊要求的，可现场进行调整并书面通知各投标人）；未通过初审的投标人，不进入后续磋商程序。

2、初审结束后，磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

磋商小组会要求投标人就磋商响应书商务技术标中含糊不清、错漏的地方或谈判小组提出的其他内容进行澄清，并提出问题，然后与投标人就商务技术部分进行磋商并要求投标人就之前提出的问题和技术谈判内容进行书面确认。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

磋商小组将与投标人就其价格构成与高低进行磋商并要求投标人在首次报价（投标人在磋商响应文件价格标中的报价为首次报价）的基础上进行第二次报价。（如果二次报价后均超预算，或谈判小组认为各投标人二次报价远远高于市场价格，可以增加一轮报价，但每个通过审核的投标人在每轮报价中应获得相同的报价机会。）

投标人每次报价都应当在磋商小组规定的时间内经法定代表人或被授权代表签字后，

---

以书面的方式提交给磋商小组。

采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款未进行实质性变动的，投标人每次报价应不得超过前一轮报价，否则作无效标处理。

4、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法（按本招标文件的评分办法执行）对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

#### 24.2.5 竞争性谈判规则

1、由原评标委员会作为本项目谈判小组，投标人的投标文件作为本项目谈判响应文件，谈判小组按本招标文件要求进行“投标人初审”（如谈判过程中有特殊要求的，可现场进行调整并书面通知各投标人）；

2、初审结束后，谈判小组会要求投标人就谈判响应书商务技术标中含糊不清、错漏的地方或谈判小组提出的其他内容进行澄清，并提出问题，然后与投标人就商务技术部分进行谈判并要求投标人就之前提出的问题和谈判内容进行书面确认。未通过初审的投标人，不进入后续谈判程序。

3、初审通过后，谈判小组将按抽签顺序，与投标人分别进行价格谈判。价格谈判是分别进行的。

谈判小组将与投标人就其价格构成与高低进行谈判并要求投标人在首次报价（投标人在谈判响应文件价格标中的报价为首次报价）的基础上进行第二次报价。（如果二次报价后均超预算，或谈判小组认为各投标人二次报价远远高于市场价格，可以增加一轮谈判，但每个通过审核的投标人在每轮报价中应获得相同的报价机会。）

投标人每次报价都应当在谈判小组规定的时间内经法定代表人或被授权代表签字后，以书面的方式提交给谈判小组。

谈判小组规定的报价截止时间到后，谈判小组对投标人的最终报价的有效性进行评审。

4、采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款未进行实质性变动的，投标人每次报价应不得超过前一轮报价，否则作无效标处理。

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈

判小组的要求重新提交响应文件并报价。

5、谈判小组将依据投标人最终提交的确认件进行评审，从质量和服务均能满足招标文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序推荐出成交候选人（当有两个或两个以上投标人报价相同且为最低报价时，最低报价的投标人均可再次进行报价）。

24.2.6 现场转谈判（磋商）邀请函  
各相关投标供应商：

\_\_\_\_\_采购项目因有效投标供应商不足三家而废标。经监督管理部门批准，已经现场变更为竞争性谈判/竞争性磋商方式继续采购。谈判/磋商的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款、评审指标等均按招标文件规定不变（如有变化：详见下述说明）。

谈判/磋商时对招标文件变更的特殊说明：（ ）

投标供应商如同意继续参加本次采购的，请按下述格式填写投标供应商全称并经法定代表人或授权代表签字，以声明对上述内容清楚了解且无任何异议。

序号	投标供应商全称	投标供应商法定代表人或授权代表签字	联系方式	备注

25、评标过程的保密性

25.1 从开标至签订合同止，凡是与标书审查、澄清、评价、比较以及定标等有关的评审情况，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

25.2 在评标过程中，投标人及其他人员不得向评标委员会成员施加任何影响。

七、定标和授予合同

26、定标方式

26.1 项目单位将在收到评标委员会提交的评标报告后五个工作日内，按照评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，并在指定的媒介进行公告。

26.2 中标供应商拒绝与项目单位签订合同的，项目单位可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

27、签订合同

---

27.1 项目单位应当自中标通知书发出之日起三十日内（具体时限本文件有约定的，按约定执行），按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同，所签订的合同不得对招标文件和中标供应商的投标文件作实质性修改。

27.2 项目单位在签订合同时，可以在不改变合同其他条款的前提下变更采购数量，但变更的金额不得超过原合同采购金额的 10%。

27.3 中标通知书发出后，项目单位无正当理由不与中标供应商签订采购合同的，将依据相关规定给予处理。

27.4 项目单位与成交人签订合同后，应自合同签订之日起 2 个工作日内，将合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外；并自合同签订之日起七个工作日内，将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

## **28、履约担保**

28.1 中标人在签订合同前必须按招标文件的规定，及时、足额交纳履约保证金。

28.2 履约保证金是督促中标人按时、按质、按量履行合同的一个经济制约手段。当项目单位因中标人违约而造成损失时，可在无须征得中标人同意的情况下首先从其所交纳的履约保证金中获取相应的补偿。

# **八、质疑与投诉**

## **29、质疑**

29.1 参与本项目采购活动的供应商（即递交了投标文件的供应商）对中标结果提出质疑的，最迟可以在中标公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

29.2 参与本项目采购活动的供应商（即递交了投标文件的供应商）认为采购过程使自己的权益受到损害的，可以在各采购程序环节结束之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

29.3 质疑函的内容应包括《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第十二条规定的内容，质疑函的格式可参照黄山市公共资源交易中心门户网站办事流程--资料下载中

---

的质疑函范本。

29.4 采购人或代理机构在收到投标人的质疑函后，将审查质疑函的格式、内容以及所附的证明文件是否符合要求。如不符合，退回投标人；如符合要求，则在收到书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出书面答复。

29.5 供应商对同一环节的质疑，应在法定质疑期内一次性提出，采购人或代理机构不再接受同一供应商针对同一环节提出的再次质疑。

### 30、投诉

30.1 质疑供应商对采购人或代理机构的答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定的时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级政府采购监管部门进行投诉。

## 第六章 采购合同（供参考）

项目编号：

买 方：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

卖 方：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

买方经评标委员会的认真评审，决定将本项目采购合同授予卖方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，买卖双方协商一致同意按如下条款和条件签订本合同：

### 一、货物的名称、技术规格和数量/服务的名称、内容、期限等

（按招标文件和投标文件编制）

### 二、合同文件内容

以下文件是合同不可分割的部分：

招标文件及答疑、澄清等

卖方提交的投标书；

中标通知书

---

双方另行签订的补充协议。

### 三、 合同金额

根据《招标文件》的要求和卖方承诺,本合同的总金额为\_\_\_\_元(人民币大写:\_\_\_\_),  
分项价格在卖方《投标书》的投标报价表中有明确规定。

### 四、付款条件

---

### 五、项目完成时间

卖方应于合同签字生效后开始计算的\_\_\_\_日内,完成合同规定的全部责任与义务,提交  
一份完整的自我验收报告至买方验收。

### 六、验收要求

#### (一) 质量标准

卖方保证提供的货物或服务质量应符合中华人民共和国相关标准及相应的技术规范、本次采  
购相关文件中的全部相关要求及卖方相关货物或服务标准及相应的技术规范中之较高者。

#### (二) 验收组织

买方负责组织验收工作,政府向社会公众提供的公共服务项目,验收时应当邀请服务对象参  
与并出具意见,验收结果应当向社会公告。

#### (三) 验收程序

- 1、成立验收小组, 验收人员应由买方代表和技术专家组成。
- 2、验收前要编制验收表格。
- 3、验收时双方要按照验收表格逐项验收。
- 4、验收方出具验收报告。

### 七、售后服务内容及期限

---

### 八、违约责任

(一) 卖方履约期限超过合同约定的期限。如果卖方由于自身的原因未能按期履行完合  
同,买方可从履约保证金中获得经济上的赔偿。其标准为\_\_\_\_\_。

(二) 卖方在规定的期限内未能履约。卖方在履行合同过程中,如果遇到不能按时履约



---

情况，应及时以书面形式将不能按期履约的理由、延误的时间通知买方。买方在收到卖方通知后，有权决定是否延长合同的履行时间或终止合同。如买方终止合同，卖方不得要求买方返还履约保证金；如买方同意延长合同的履行时间，卖方必须在买方规定的时间内提供符合质量标准的货物或服务，由此造成的误期赔偿费按照前款约定执行。如卖方在买方规定的时间内未能提供符合质量标准的货物或服务，买方有权终止合同，没收履约保证金，提请政府采购监管部门按规定处理。

（三）卖方履约不符合约定的质量标准，卖方必须重新提供符合质量标准的货物或服务，由此造成的误期赔偿费按照前款约定执行。如卖方在买方规定的时间内未能提供符合质量标准的货物或服务，买方有权终止合同，没收履约保证金，提请政府采购监管部门按规定处理。

（四）卖方将合同转包、擅自变更、中止或者终止合同的，买方有权终止合同，并将提请政府采购监管部门按规定处理。

（五）买方未能按时组织验收，由政府采购监管部门按规定处理。

（六）买方违反合同规定拒绝接收货物或服务的，应当承担由此造成的损失。

（七）验收合格后，买方未能按时提请付款，由政府采购监管部门按规定处理。

（八）买方擅自变更、中止或者终止合同，由政府采购监管部门按规定处理按规定处理。

## 九、合同签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十、合同生效

本合同一式\_\_\_\_\_份，经买卖双方签字盖章、并收到卖方提交的履约保证金后立即生效。  
履约保证金数额为\_\_\_\_\_元(人民币大写：\_\_\_\_\_元)，期限为\_\_\_\_\_个月。

## 十一、合同的终止

（一）本合同因下列原因而终止：

- 1、 本合同正常履行完毕；
- 2、 合同双方协议终止本合同的履行；
- 3、 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- 4、 符合本合同约定的其他终止合同的条款。

（二）对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方

---

均无过错的，则各自承担所受到的损失。

## 十二、其他

（一）买卖双方必须严格按照招标文件、投标文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。

合同执行期内，买卖双方均不得随意变更或解除合同。

（二）本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，买卖双方应按有关法律规定及时协商处理。

（三） 合同未尽事宜， 买卖双方另行签订补充协议， 补充协议是合同的组成部分。

（四） 本合同如发生纠纷， 买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第（ ）项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向\_\_\_\_\_申请仲裁。②向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

买 方：

卖 方：

单位盖章：

单位盖章：

代表签字：

代表签字：

合同备案方：

日期： 年 月 日

---

## 第七章 投标文件格式

### 商务技术标格式

项目名称：

项目编号：

所投包号：

# 商务技术标

投 标 人：（签章）  
年 月 日

---

## 一、投标函

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

1、根据贵方\_\_\_\_（项目编号）\_\_\_\_招标公告，我们决定参加贵方组织的\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_的招标采购活动。我方授权\_\_\_\_（姓名和职务）\_\_\_\_代表我方\_\_\_\_（投标人全称）\_\_\_\_全权处理本项目投标的有关事宜。

2、我方愿意按照招标文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务。

3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按时完成项目并交付采购人验收、使用。

4、我方同意按照招标文件的要求，向贵方递交金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_的投标保证金。并且承诺，在投标有效期内如果我方撤回投标书或中标后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵方退还该投标保证金的权利。

5、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、我方提供以下开户行、账号，供结算货款（如果成交）：

户名（全称）：

开户行：

账号（请填写完整）：

投 标 人：\_\_\_\_\_（签章）

法定代表人（签章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、技术要求响应情况表（仅适用货物类项目）

序号	货物名称	品牌及型号	招标文件要求		投标人填写		响应情况
			技术参数	数量	技术参数	数量	

### 注意：

1、投标人必须将自己所投产品或服务真实、准确地填入“投标人填写”中，必须详细地列明产品的所有参数和品牌型号，不得以“同左”或“同上”形式填写。

2、投标人必须根据自己所投产品与“招标文件要求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足），并将这些差异内容用加粗的字体显示出来，不得出现通过改动招标文件的技术参数而使自己的产品满足要求的情况。

3、如果投标人没有按前述要求去做，在项目评审中将可能被认为是未对招标文件作出实质上的响应，或被视作不诚信供应商而拒绝对其做进一步的评审。

4、本表填报顺序需按招标文件“第三章第一大项”中的顺序填写。

## 二、服务要求响应情况表（仅适用服务类项目）

（采购人名称）：\_\_\_\_\_

（采购代理名称）：\_\_\_\_\_

经过认真研究（项目名称）（项目编号）招标文件第三章第一大项所列服务要求，我方确认，除下列偏离表所列情况外，我方响应情况全部为“符合”。

服务要求偏离表

序号	招标文件中要求	投标人的响应内容	偏离及影响 (正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
...			

投标人：\_\_\_\_\_（签章）

### 注：

- 1、“符合”指与招标文件要求一致（若全部为符合则偏离表空白不填即可），“正偏离”指优于招标文件要求；“负偏离”指低于招标文件要求。
- 2、无论正偏离或负偏离，投标人均需在“投标人的响应内容”一栏中列明响应的详细内容，否则视同投标人响应情况为“符合”。
- 3、招标文件第三章第一大项要求投标人需另外明确或提供证明材料的，投标人需按招标文件要求提供，不得以本表中的“符合”代替，否则视同未提供。
- 4、服务要求偏离表中投标人的响应内容低于招标文件要求的，评委会不寻求其他证明材料，直接判定该项技术要求为负偏离。

三、商务要求响应情况表（货物类或服务类项目均需填写）

（采购人名称）：\_\_\_\_\_

（采购代理名称）：\_\_\_\_\_

经过认真研究（项目名称）（项目编号）招标文件第三章第二大项所列商务要求，我方确认，除下列偏离表所列情况外，我方响应情况全部为“符合”。

商务要求偏离表

序号	招标文件中要求	投标人的响应内容	偏离及影响 (正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
...			

投标人：\_\_\_\_\_（签章）

注：

- 1、“符合”指与招标文件要求一致（若全部为符合则偏离表空白不填即可），“正偏离”指优于招标文件要求；“负偏离”指低于招标文件要求。
- 2、无论正偏离或负偏离，投标人均需在“投标人的响应内容”一栏中列明响应的详细内容，否则视同投标人响应情况为“符合”。
- 3、招标文件第三章第二大项要求投标人需另外明确或提供证明材料的，投标人需按招标文件要求提供，不得以本表中的“符合”代替，否则视同未提供。
- 4、商务要求偏离表中投标人的响应内容低于招标文件要求的，评委会不寻求其他证明材料，直接判定该项要求为负偏离。

---

## 四、本项目实施方案

(一) 投标人或投标产品制造商简介

(不超过 1000 字)

(二) 本项目详细实施方案、售后方案等

(详细说明)

## 五、资格证明文件及其他重要资料

投标人必须提供下列合格性文件：

(一) 身份证明材料

(二) 法定代表人授权委托书

(采购人名称)：

本人\_\_\_\_\_ (姓名) \_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_ (投标人名称) \_\_\_\_\_的法定代表人，现委托  
(姓名、职务) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递  
交、撤回、修改\_\_\_\_\_ (项目名称、项目编号) \_\_\_\_\_投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律  
后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

法定代表人签章：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（签章）

日 期：\_\_\_\_\_

(提供投标人法定代表人、被授权代表人身份证正反面扫描件)



被授权代表人身份证正面电子扫描件	被授权代表人身份证反面电子扫描件
法定代表人身份证正面电子扫描件	法定代表人身份证反面电子扫描件

(三) 法定代表人身份证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

投标人纳税人识别号：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（签章）

年 月 日

---

#### （四）财务状况报告

---

#### （五）近期纳税相关材料

---

(六) 近期缴纳社保相关材料

---

(七)具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料

---

(八) 书面声明

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（投标人自行承诺并加盖投标人签章）

---

(九) 招标文件规定的其他材料

---

## 六、近三年无行贿犯罪行为承诺书

### 近三年无行贿犯罪行为承诺书

本公司及公司法定代表人近三年（自开标之日起往前追溯）无行贿犯罪行为，愿意接受社会各界监督。

本公司及公司法定代表人若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消投标资格、记入黑名单、取消中标资格、不予退还投标保证金等有关处理，愿意承担法律责任，给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

法定代表人（签章）：

投标人名称（签章）：

年 月 日



---

价格标格式

项目名称：

项目编号：

所投包号：

价  
格  
标

投 标 人：（签章）  
年      月      日

---

一、开标一览表

标题	内容
项目名称	
项目编号	
供应商（签章）	
法定代表人（签章）或 被授权人（签字）	
投标总报价（人民币大写）	圆
投标总报价（人民币小写）	元

二、货物服务分项报价表（仅货物类项目适用）

序号	货物服务 名称	品牌及 型号	制造或服务 最终提供商	单位	单价 (元)	数量	总价 (元)	备注
合计								

注：本表应清楚地标明投标人拟提供货物的名称、型号、数量、单价（含投标产品所产生的采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费等）、总价等内容，其合计价格应与开标一览表中的投标总报价保持一致。

二、服务分项报价表（仅服务类项目适用）

序号	内容	总价 (元)	备注
	拟提供的服务费用		
合计			

注：本表应清楚地标明投标人拟提供的货物总价等内容，其合计价格应与开标一览表中的投标总报价保持一致。